

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Естественно-географический факультет

Кафедра физической и экономической географии

УТВЕРЖДАЮ

Декан ЕГФ _____ А.У.Эдиев

«28» апреля 2025 г., протокол № 7/1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Ознакомительная практика

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

05.03.02 География

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

Рекреационная география и туризм

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная

Год начала подготовки - 2023

(по учебному плану)

Карачаевск, 2025

Составитель: к.п.н., доц. Аджиева М.М.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 05.03.02 География, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.08.2020 г. № 889, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 05.03.02 География, профиль - Рекреационная география и туризм; ОП, локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
Физической и экономической географии на 2025-2026 уч. год
Протокол № 6/1 от 21.04.2025 г.

Содержание

1. Цель и задачи практики	4
2. Характеристика практики.....	4
3. Место практики в структуре О5	
4. Объем практики.....	5
5. Содержание практики	7
6. Формы отчетности по практике.....	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	9
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций	9
7.2. Оценочные средства	18
7.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты.....	18
7.4. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	19
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса	21
8.1. Основная литература:	21
8.2. Дополнительная литература	22
9. Требования к условиям реализации рабочей программы практики.....	22
9.1. Общесистемные требования	22
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики	23
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.....	23
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	23
10. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	24
10.1. Определение места практики.....	24
10.2. Особенности содержания практики.	24
10.3. Особенности организации трудовой деятельности обучающихся.	25
10.4. Особенности руководства практикой.	25
10.5. Особенности учебно-методического обеспечения практики.	25
10.6. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	26
11. Лист регистрации изменений.	33

1. Цель и задачи практики

1.1. Цель практики

Цель практики – закрепление знаний, выработка профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Получение обучающимися опыта организации и проведения исследований с последующим закреплением камеральными работами.

1.2. Задачи практики:

- умение проводить исследования процессов и явлений в природе, получение практических навыков исследовательской деятельности в области географии и биологии;
- изучение важнейших представителей местной флоры и фауны, типы сообществ;
- изучение географических объектов, явлений и процессов на различных уровнях;
- развитие пространственно-географического мышления, установление взаимосвязей природных, экономических и социальных объектов;
- формирование навыков работы с полевым оборудованием и приборами при проведении полевых и лабораторных исследований в географических комплексах разного ранга, оформления и обработки собранного материала;
- умение проводить натуралистические экскурсии в природе. Программа практик предусматривает межпредметные связи дисциплин направления специализированной подготовки, специальных дисциплин и научно-исследовательской работы.

2. Характеристика практики

2.1. Вид практики - учебная.

2.2. Тип практики – ознакомительная практика.

2.3. Способ проведения практики – стационарный. Способ проведения практики определяется индивидуально для каждого студента и указывается в приказе на практику.

2.4. Форма проведения практики – **дискретно**: по периодам проведения практики - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2.5. Место прохождения практики – перечень объектов для прохождения практики устанавливается на основе типовых двусторонних договоров между предприятиями (организациями) и ВУЗом или ВУЗ. Направление на практику оформляется распорядительным актом ректора КЧГУ с указанием закрепления студентов за организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики. Приказом утверждается руководитель практики от кафедры.

2.6. Организация и руководство практикой. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель практики от кафедры

Руководитель практики от кафедры (вуза):

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает прохождение практики обучающимися.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальную работу;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

3. Место практики в структуре ОП

В соответствии с учебным планом ознакомительная практика **Б.2.О.01 (У)** относится к Обязательной части.

Практика проводится на 1 курсе во 2 семестре.

Практика представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

4. Объем практики

Объем ознакомительной практики – **6 з.е., 216 академических часов.**

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.Б-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями УК.Б-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК.Б-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения УК.Б-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи УК.Б-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. Уметь: определять приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста Владеть: методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; навыками расширения и углубления своего научного и естественно-географического мировоззрения, оценивать свои возможности в рамках профессиональной деятельности, способностью к обобщениям и анализу географической информации.
ОПК-1	ОПК-1. Способен применять базовые знания в области математических и естественных наук, знания фундаментальных разделов наук о Земле при выполнении	ОПК.Б -1.1. Использует базовые знания фундаментальных разделов наук естественнонаучного и математического циклов в профессиональной деятельности ОПК.Б -1.2. Использует базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле при	Знать: планетарные формы рельефа и их связь со структурами земной коры; процессы выветривания и их роль в рельефообразовании; склоновые, флювиальные, гляциальные, карстовые, эоловые, криогенные, береговые, биогенные процессы и формы рельефа ими обусловленные

	работ географической направленности	выполнении работ географической направленности.	<p>Уметь: читать геоморфологические карты и карты четвертичных отложений и составлять их на основе самостоятельного дешифрирования аэрофотоматериалов строить геологические профили по материалам геологических и морфологических карт, определять физические свойства минералов и горных пород.</p> <p>Владеть: методами изучения рельефа, навыками работы с коллекциями минералов и горных пород; методами построения геологических профилей и интерпретации геологических и технических карт; основными методами картографического отображения земной поверхности.</p>
ОПК-2	ОПК-2 Способен применять теоретические знания о закономерностях и особенностях развития и взаимодействия природных, производственных и социальных территориальных систем при решении задач профессиональной деятельности	<p>ОПК.Б - 2.1 Использует теоретические знания о закономерностях и особенностях развития природных и природно-антропогенных систем для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК.Б-2.2 Использует теоретические знания о закономерностях и особенностях территориальной организации общества, развития и взаимодействия производственных и социальных территориальных систем для решения профессиональных задач.</p>	<p>Знать: теоретические закономерности и особенности развития природных и природно-антропогенных систем для решения профессиональных задач</p> <p>Уметь: использовать теоретические знания о закономерностях и особенностях территориальной организации общества, развития и взаимодействия производственных и социальных территориальных систем для решения профессиональных задач</p> <p>Владеть: теоретическими закономерностями и особенностями развития и взаимодействия природных, производственных и социальных территориальных систем при решении задач профессиональной деятельности</p>
ПК-2	Способен использовать возможности образовательной среды для достижения метопредметных, предметных и личностных результатов	<p>ПК-2.1. Знает характеристику личностных, межпредметных и предметных результатов обучения (согласно ФГОС и примерной учебной программы)</p> <p>ПК - 2.2. Умеет организовывать учебную деятельность обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей: способностей, образовательных возможностей и потребностей.</p> <p>ПК- 2.3. Владеет навыками методического сопровождения обучающихся в процессе достижения личностных, межпредметных и предметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей.</p>	<p>Знать: Основные определения и понятия; воспроизводить основные географические факты; распознавать и понимать связь между региональными физико-географическими явлениями. Основные методы определения базовых знаний по географии КЧР; Иметь представление о физико-географических методах относящихся к системам естественных и общественных наук.</p> <p>Уметь: Применять основные методы, корректно выражать и аргументированно обосновывать положения теории географии. Выделять главные смысловые аспекты, строить простые географические модели, определять цель задачи, выбирать метод</p>

			<p>решения, анализировать и воспринимать информацию, делать практические выводы и обобщения. Определять и анализировать недостатки в структуре географии как природного и общественного явления</p> <p>Владеть: культурой регионально-географического мышления; Способностью к обобщениям и анализу географической информации; Способностью постановки цели и выбору путей ее достижения.</p>
ПК-5	ПК-5. Способен принимать участие в прикладных исследованиях природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем, подготовке проектной документации соответствии с установленными требованиями	<p>ПК-5.1. демонстрирует знание современных методов и технологий обучения и диагностики.</p> <p>ПК-5.2. применяет современные методы и технологии обучения и диагностики через преподаваемые учебные предметы</p> <p>ПК 5.3. владеет навыками разработки проектной документации, навыками проектирования опытных установок производства, способность осуществлять технологический расчет оборудования</p>	<p>Знать современные методы и технологии обучения и диагностики.</p> <p>Уметь применять современные методы и технологии обучения и диагностики через преподаваемые учебные предметы</p> <p>Владеть навыками проектирования проектной документации соответствии с установленными требованиями.</p>

5. Содержание практики

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретного предприятия, организации, учреждения, являющегося местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику

Практика проходит поэтапно:

№	Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции	Вид работ	Трудоемкость, час	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5	6
1.	Подготовительный этап	УК-1 ОПК-1, ОПК-2 ПК-2, ПК-5	<p>Решение организационных вопросов:</p> <p>1) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики;</p> <p>3) установочная конференция;</p> <p>4) получение заданий от руководителя практики;</p> <p>5) составление индивидуального плана рабочего графика;</p> <p>6) информация о требованиях к отчетным документам по практике;</p> <p>7) первичный инструктаж по технике безопасности.</p>	54	Проверка задания на практику

2.	Основной этап 2.1. Исследовательская работа	УК-1 ОПК-1, ОПК-2 ПК-2, ПК-5	1) Изучение образцов документации и видеоматериалов практики; 2); сбор полевого материала; 3) работа с архивными материалами; 4) обработка и анализ полученной информации.	108	Проверка выполнения заданий Составление корточек Проверка дневника практики
	Основной этап 2.2. Творческая деятельность	УК-1 ОПК-1, ОПК-2 ПК-2, ПК-5	В соответствии с поставленными задачами практики основным видом деятельности для обучающихся на 1 курсе является самостоятельная исследовательская деятельность . Творческая деятельность предполагает: 1) выбор и формулирование актуальной темы для публикации; 2) поиск данных , изучение имеющихся сведений по теме и определение хода дальнейшей работы над ней; 3) применение методов работы с источниками информации (поиск надежных источников информации, обеспечение доступа к ним, запрос информации в органы власти, общественные организации); 4) реализация профессионально-творческого замысла – непосредственное создание материала с использованием необходимых средств и компонентов (иллюстративного, видео-, аудио- и другого материала).	108	Проверка подготовленных материалов Проверка подготовленных в материалов Отбор и подготовка наиболее удачных материалов для публикации в
	Заключительный этап 3.1. Подготовка к итоговой конференции 3.2. Итоговая конференция по практике	УК-1 ОПК-1, ОПК-2 ПК-2, ПК-5	1. Представление отчетной документации по практике на кафедре. 2. Выступление с докладом на отчетной конференции по итогам учебной практики 3. Подведение итогов практики на отчетной конференции Программа конференции включает в себя: подведение итогов практики руководителем (основой для анализа служит документация, предоставленная обучающимися); диспут по проблемным вопросам, отмеченным в отчетах студентов. К оцениванию допускаются только отчеты с визой руководителя практики.	54	Проверка отчетной документации и выставление зачет
Итого				216	

6. Формы отчетности по практике

Обучающийся представляет факультетскому руководителю практики **отчет**, включающий в себя следующий пакет документов:

- 1) отчет оформляется в отдельную папку на листах бумаги формата А4 (образец титульного листа см. в Приложении 1)
- 2) копия приказа о практике;
- 3) индивидуальное задание (задание на практику) (Приложение 2);
- 4) совместный рабочий график (составляется руководителем практики от образовательного учреждения и от профильной организации) (Приложение 3);
- 5) дневник по учебной практике с подробным описанием проделанной работы и проведенных мероприятий (Приложение 4).
- 6) отзыв практиканта, написанный в произвольной форме с подробным анализом о ходе практики и о проделанной работе, подписанный самим обучающимся;
- 7) отзыв руководителя практики от университета;
- 8) материалы практики в бумажном и/или электронном варианте; ссылки на публикации и электронные источники.

Дневник должен быть завизирован руководителем практики от кафедры. Отчет студента должен быть содержательным и отражать весь объем выполненной работы, раскрывать положительные стороны и недостатки в теоретической и практической подготовке студентов, представлять объективный анализ собственных достижений в овладении первичными умениями и навыками в профессии, уровень сформированных компетенций.

Все материалы по учебной практике сшиваются в пластиковый скоросшиватель и сдаются на проверку.

Скан-копия характеристики размещается в портфолио студента в информационно-образовательной среде КЧГУ (<http://do.kchgu.ru/login/index.php>).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
УК-1					
Базовый	Знать свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Не знает свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	В целом знает свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Знает свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	
	Уметь при реализации своей роли в социальном взаимодействии	Не умеет при реализации своей роли в социальном взаимодействии	В целом умеет при реализации своей роли в социальном взаимодействии	Умеет при реализации своей роли в социальном взаимодействии	

	и командной работе анализировать возможные последствия личных действий и учитывать особенности поведения и интересы других участников; оценивать идеи других членов команды для достижения поставленных целей. Владеть нормами и установленными правилами командной работы; нести личную ответственность за результат.	и командной работе анализировать возможные последствия личных действий и учитывать особенности поведения и интересы других участников; оценивать идеи других членов команды для достижения поставленных целей. Не владеет нормами и установленными правилами командной работы; нести личную ответственность за результат.	и командной работе анализировать возможные последствия личных действий и учитывать особенности поведения и интересы других участников; оценивать идеи других членов команды для достижения поставленных целей. В целом владеет нормами и установленными правилами командной работы; нести личную ответственность за результат.	и командной работе анализировать возможные последствия личных действий и учитывать особенности поведения и интересы других участников; оценивать идеи других членов команды для достижения поставленных целей. Владеет нормами и установленными правилами командной работы; нести личную ответственность за результат.	
Повышенный	Знать свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели				В полном объеме знает свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
	Уметь при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализировать возможные последствия личных действий и учитывать особенности поведения и интересы других участников; оценивать идеи других членов команды для достижения поставленных целей.				В полном объеме умеет при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализировать возможные последствия личных действий и учитывать особенности поведения и интересы других участников; оценивать идеи других членов команды для достижения поставленных целей.
	Владеть				В полном объеме

	нормами и установленными правилами командной работы; нести личную ответственность за результат.				владеет нормами и установленными правилами командной работы; нести личную ответственность за результат.
ОПК-1					
Базовый	Знать: технологии выбора стиля общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Не знает технологии выбора стиля общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	В целом знает технологии выбора стиля общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Знает технологии выбора стиля общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	
	Уметь: вести деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий	Не умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий	В целом умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий	Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий	
	Владеть: навыками публичного выступления на государственном языке РФ, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения; устно представлять	Не владеет навыками публичного выступления на государственном языке РФ, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения; устно представлять	В целом владеет навыками публичного выступления на государственном языке РФ, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения; устно представлять	Владеет навыками публичного выступления на государственном языке РФ, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения; устно представлять	

	результаты своей деятельности на иностранном языке, навыками поддержания разговора в ходе их обсуждения	результаты своей деятельности на иностранном языке, навыками поддержания разговора в ходе их обсуждения	результаты своей деятельности на иностранном языке, навыками поддержания разговора в ходе их обсуждения	результаты своей деятельности на иностранном языке, навыками поддержания разговора в ходе их обсуждения	
Повышенный	Знать: технологиию выбора стиля общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия				В полном объеме знает технологиию выбора стиля общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
	Уметь: вести деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий				Умеет в полном объеме вести деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; вести деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий
	Владеть: навыками публичного выступления на государственном языке РФ, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения; устно представлять результаты своей				В полном объеме владеет навыками публичного выступления на государственном языке РФ, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения; устно представлять

	деятельности на иностранном языке, навыками поддержания разговора в ходе их обсуждения				результаты своей деятельности на иностранном языке, навыками поддержания разговора в ходе их обсуждения
ОПК-2					
Базовый	<p>Знать: способы изучения и оценки состояния, результатов и эффективности организации образовательной деятельности обучающихся</p> <p>Уметь: демонстрировать готовность решать задачи, связанными с анализом образовательной деятельности; осуществлять целеполагание образовательной деятельности в рамках взаимодействия с другими участниками образовательного процесса.</p> <p>Владеть: технологиями планирования образовательной деятельности обучающихся на основе диагностики их возможностей, потребностей, достижений и поставленных целей и задач.</p>	<p>Не знает способы изучения и оценки состояния, результатов и эффективности организации образовательной деятельности обучающихся</p> <p>Не умеет демонстрировать готовность решать задачи, связанными с анализом образовательной деятельности; осуществлять целеполагание образовательной деятельности в рамках взаимодействия с другими участниками образовательного процесса.</p> <p>Не владеет технологиями планирования образовательной деятельности обучающихся на основе диагностики их возможностей, потребностей, достижений и поставленных целей и задач.</p>	<p>В целом знает способы изучения и оценки состояния, результатов и эффективности организации образовательной деятельности обучающихся</p> <p>В целом умеет демонстрировать готовность решать задачи, связанными с анализом образовательной деятельности; осуществлять целеполагание образовательной деятельности в рамках взаимодействия с другими участниками образовательного процесса.</p> <p>В целом владеет технологиями планирования образовательной деятельности обучающихся на основе диагностики их возможностей, потребностей, достижений и поставленных целей и задач.</p>	<p>Знает способы изучения и оценки состояния, результатов и эффективности организации образовательной деятельности обучающихся</p> <p>Умеет демонстрировать готовность решать задачи, связанными с анализом образовательной деятельности; осуществлять целеполагание образовательной деятельности в рамках взаимодействия с другими участниками образовательного процесса.</p> <p>Владеет технологиями планирования образовательной деятельности обучающихся на основе диагностики их возможностей, потребностей, достижений и поставленных целей и задач.</p>	
Повышенный	<p>Знать: способы изучения и оценки состояния, результатов и эффективности организации образовательной деятельности обучающихся</p>				В полном объеме знает способы изучения и оценки состояния, результатов и эффективности организации образовательной деятельности обучающихся

	Уметь: демонстрировать готовность решать задачи, связанными с анализом образовательной деятельности; осуществлять целеполагание образовательной деятельности в рамках взаимодействия с другими участниками образовательного процесса.				Умеет в полном объеме демонстрировать готовность решать задачи, связанными с анализом образовательной деятельности; осуществлять целеполагание образовательной деятельности в рамках взаимодействия с другими участниками образовательного процесса.
	Владеть: технологиями планирования образовательной деятельности обучающихся на основе диагностики их возможностей, потребностей, достижений и поставленных целей и задач.				В полном объеме владеет технологиями планирования образовательной деятельности обучающихся на основе диагностики их возможностей, потребностей, достижений и поставленных целей и задач.

ПК-2

Базовый	Знать: способы создания условий формирования у обучающихся опыта самостоятельного решения познавательных, коммуникативных, нравственных проблем при изучении содержания географических предметов, дисциплин; механизмы, ориентирующие процесс обучения географии на построение смыслов учения.	Не знает способы создания условий формирования у обучающихся опыта самостоятельного решения познавательных, коммуникативных, нравственных проблем при изучении содержания географических предметов, дисциплин; механизмы, ориентирующие процесс обучения географии на построение смыслов	В целом знает способы создания условий формирования у обучающихся опыта самостоятельного решения познавательных, коммуникативных, нравственных проблем при изучении содержания географических предметов, дисциплин; механизмы, ориентирующие процесс обучения географии на построение смыслов	Знает способы создания условий формирования у обучающихся опыта самостоятельного решения познавательных, коммуникативных, нравственных проблем при изучении содержания географических предметов, дисциплин; механизмы, ориентирующие процесс обучения географии на построение смыслов учения.	
---------	---	--	---	---	--

	<p>Уметь: организовывать самостоятельную и совместную образовательную деятельность обучающихся по освоению учебного содержания на основе осмысления и применения знаний</p>	<p>учения.</p> <p>Не умеет организовывать самостоятельную и совместную образовательную деятельность обучающихся по освоению учебного содержания на основе осмысления и применения знаний</p>	<p>учения.</p> <p>В целом умеет организовывать самостоятельную и совместную образовательную деятельность обучающихся по освоению учебного содержания на основе осмысления и применения знаний</p>	<p>Умеет организовывать самостоятельную и совместную образовательную деятельность обучающихся по освоению учебного содержания на основе осмысления и применения знаний</p>	
	<p>Владеть: способами построения процесса обучения географии на основе вовлечения обучающихся в деятельность по решению познавательных, коммуникативных, нравственных и других проблем</p>	<p>Не владеет способами построения процесса обучения географии на основе вовлечения обучающихся в деятельность по решению познавательных, коммуникативных, нравственных и других проблем</p>	<p>В целом владеет способами построения процесса обучения географии на основе вовлечения обучающихся в деятельность по решению познавательных, коммуникативных, нравственных и других проблем</p>	<p>Владеет способами построения процесса обучения географии на основе вовлечения обучающихся в деятельность по решению познавательных, коммуникативных, нравственных и других проблем</p>	
Повышенный	<p>Знать: способы создания условий формирования у обучающихся опыта самостоятельного решения познавательных, коммуникативных, нравственных проблем при изучении содержания географических предметов, дисциплин; механизмы, ориентирующие процесс обучения географии на построение смыслов учения.</p>				<p>В полном объеме знает способы создания условий формирования у обучающихся опыта самостоятельного решения познавательных, коммуникативных, нравственных проблем при изучении содержания географических предметов, дисциплин; механизмы, ориентирующие процесс обучения географии на построение смыслов</p>

					учения.
	Уметь: организовывать самостоятельную и совместную образовательную деятельность обучающихся по освоению учебного содержания на основе осмысления и применения знаний				Умеет в полном объеме организовывать самостоятельную и совместную образовательную деятельность обучающихся по освоению учебного содержания на основе осмысления и применения знаний
	Владеть: способами построения процесса обучения географии на основе вовлечения обучающихся в деятельность по решению познавательных, коммуникативных, нравственных и других проблем				В полном объеме владеет способами построения процесса обучения географии на основе вовлечения обучающихся в деятельность по решению познавательных, коммуникативных, нравственных и других проблем

ПК-5

Базовый	Знать: систему научных знаний (географических, биологических), определяющих содержание учебных дисциплин (тем, разделов и модулей), входящие в образовательную программу.	Не знает систему научных знаний (географических, биологических), определяющих содержание учебных дисциплин (тем, разделов и модулей), входящие в образовательную программу.	В целом знает систему научных знаний (географических, биологических), определяющих содержание учебных дисциплин (тем, разделов и модулей), входящие в образовательную программу.	Знает систему научных знаний (географических, биологических), определяющих содержание учебных дисциплин (тем, разделов и модулей), входящие в образовательную программу.	
	Уметь: использовать научные знания (географические и биологические) при определении содержания учебных дисциплин (тем, разделов и модулей), входящих в	Не умеет использовать научные знания (географические и биологические) при определении содержания учебных дисциплин (тем, разделов и модулей), входящих в	В целом умеет использовать научные знания (географические и биологические) при определении содержания учебных дисциплин (тем, разделов и модулей), входящих в	Умеет использовать научные знания (географические и биологические) при определении содержания учебных дисциплин (тем, разделов и модулей), входящих в	

	образовательную программу. Владеть: навыками использования знаний географии и биологии для формирования содержания учебных дисциплин (тем, разделов и модулей), входящих в образовательную программу	образовательную программу. Не владеет навыками использования знаний географии и биологии для формирования содержания учебных дисциплин (тем, разделов и модулей), входящих в образовательную программу	образовательную программу. В целом владеет навыками использования знаний географии и биологии для формирования содержания учебных дисциплин (тем, разделов и модулей), входящих в образовательную программу	образовательную программу. Владеет навыками использования знаний географии и биологии для формирования содержания учебных дисциплин (тем, разделов и модулей), входящих в образовательную программу	
Повышенный	Знать: систему научных знаний (географических, биологических), определяющих содержание учебных дисциплин (тем, разделов и модулей), входящие в образовательную программу. Уметь: использовать научные знания (географические и биологические) при определении содержания учебных дисциплин (тем, разделов и модулей), входящих в образовательную программу.				В полном объеме знает систему научных знаний (географических, биологических), определяющих содержание учебных дисциплин (тем, разделов и модулей), входящие в образовательную программу. Умеет в полном объеме использовать научные знания (географические и биологические) при определении содержания учебных дисциплин (тем, разделов и модулей), входящих в образовательную программу.
	Владеть: навыками использования знаний географии и биологии для формирования содержания учебных дисциплин (тем, разделов и модулей), входящих в образовательную программу				В полном объеме владеет навыками использования знаний географии и биологии для формирования содержания учебных дисциплин (тем, разделов и модулей), входящих в образовательную программу

	программу				образовательную программу
--	-----------	--	--	--	---------------------------

Экспертная оценка результатов освоения компетенций производится руководителем практики (или согласованная оценка руководителя практики от вуза и руководителя практики от организации).

7.2 Оценочные средства

В течение практики студент должен выполнить следующий объем работ:

- устанавливать контакты с информантами,
- классификация материала внутри определенной сферы,
- обработке и систематизации собранного и архивного материала, его сравнение и анализ с использованием научной литературы.

Форма отчетности – зачет.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая сформированность компетенций, закрепленных за практикой, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от кафедры и предприятия.

На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике.

Отчет включает в себя:

- место и время прохождения практики,
- описание выполненной работы с указанием ее объема и времени по разделам:
- организационная работа;
- указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики;
- отражение профессиональных навыков, приобретенных за время практики,
- какие методы сбора информации и организации материалов были использованы в большей степени;
- итоги работы и предложения относительно организации очередной практики.

Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

7.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты

Оценивание	Требования
«Зачтено» компетенции освоены полностью	Заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с преподавателями и студентами необходимые в профессиональной деятельности отношения.
«Не зачтено» компетенции не освоены	Заслуживает обучающийся, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения

7.4 Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие **типовые задания**:

Задание 1.

Методологический раздел

1. Консультация по теоретическим вопросам: цели и задачи педагогической практики.
2. Место практики в профессиональной подготовке магистранта.
3. Особенности данного типа практики.
4. Составление плана работы на период практики в соответствии с индивидуальным заданием.
5. До начала практики определить одно или несколько возможных направлений своей деятельности в будущем.
6. Предварительно составить список учебной и научной литературы по выбранному направлению деятельности.
7. Пройти общий инструктаж на физической и экономической географии.
8. Пройти собеседование с руководителем практики.

Учебный раздел

9. Задачи учебных курсов на всех уровнях географического образования.
10. Основные уровни и этапы географического образования.
11. Задачи конкретного учебного курса и условия обучения географии.
12. Способы организации педагогической деятельности при обучении географии и методика обучения в зависимости от степени образования.
13. Принципы и приемы структурирования и интеграции знаний из различных областей профессиональной деятельности.
14. Современные научные парадигмы.
15. Структурирование знаний из различных областей профессиональной деятельности.
16. Интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности.
17. Способность творческого использования и развития знаний из различных областей профессиональной деятельности в ходе решения профессиональных задач.

Задание 2.

Методологический раздел

1. Знакомство с группой, в которой будет проходить практика.
2. Знакомство с преподавателем-консультантом.
3. Знакомство с куратором группы.
4. Приобретение умений и навыков лекторской работы (разработка проблемных подходов, новых методов и технологий).
5. Установление контакта с аудиторией, обеспечение творческой активности слушателей.

Учебный раздел

6. Основные сведения о вкладе отечественных ученых в развитие географии.
7. Цели и задачи, объект и предмет географической науки.

8. Обстоятельства и условия зарождения и становления географии.
9. Роль и место отечественной географической науки и культуры в системе развития мировых цивилизаций.
10. Наследие отечественной научной географической мысли.

Задание 3.

Методологический раздел

1. Установление контакта с членами кафедры.
2. Ознакомление с документацией кафедры.
3. Выработка навыков проектирования учебно-воспитательного процесса.
4. Овладение умениями в проектировании и реализации обучающих программ с использованием инновационных технологий.
5. Овладение умениями в проектировании и реализации обучающих программ с использованием интерактивных методов обучения.

Учебный раздел

6. Концептуальная основа для осмысления роли историко-географических знаний в жизни общества, геоэкологических факторов в поликультурном мире способами определения роли научных школ и направлений с целью систематизации достижений научной мысли.
7. Основные положения географической деятельности когнитивные технологии в области географии.
8. Отличительные лингвостилистические особенности языка.
9. Способы выражения семантической преемственности в когнитивной лингвистике, основными способами выражения коммуникативной преемственности в когнитивной лингвистике.

Задание 4.

Методологический раздел

1. Посещение занятий преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам.
2. Наблюдение и анализ занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины.
3. Ознакомление и работа с мультимедийным оборудованием.
4. Овладение навыками творческого конструирования учебного материала при подготовке к занятию, уроку, лекции или семинарскому (лабораторному) занятию.
5. Овладение умениями по разработке и реализации целевых проектов, ориентированных на содействие личностному развитию студентов.

Учебный раздел

6. Ценностные ориентации культуры в изучаемой дисциплине.
7. Правила и традиции межкультурного и профессионального общения.
8. Вербальное и невербальное поведение в соответствии с нормами географической культуры.
9. Навыки правильного построения географической мысли.
10. Применение знаний смежных дисциплин для решения профессиональных задач, междисциплинарные связи и их значение для будущей профессиональной деятельности.

11. географические термины и понятия при осуществлении профессиональной деятельности в научно-методической области, в межкультурной коммуникации, в работе с новыми информационными технологиями.

Задание 5.

Методологический раздел

1. Самостоятельное осуществление педагогической деятельности на основе специальных методических и естественно-географических знаний, разработка методического материала по учебным дисциплинам.
2. Самостоятельно разработать разделы программ учебных курсов по географическим дисциплинам.
3. Самостоятельное проведение лекционных и практических занятий на основе разработки учебно-методических материалов.
4. Самостоятельное проведение воспитательных мероприятий на основе разработки плана воспитательных мероприятий в группе.
5. Выступление с докладом на основе самостоятельной подготовки для участия в ежегодной научно-практической конференции университета.

Учебный раздел

6. Социальные нормы социума, социальные стратегии, подходящие для достижения коммуникационных целей в процессе межкультурного взаимодействия.
7. Технологии получения информации для комфортного существования в социуме навыками адаптирования собственного поведения к стандартам культуры.
8. Использование полученных теоретических знаний по географии в процессе преподавания.
9. Структурировать и интегрировать знания по географии на разных уровнях.
10. Комплекс представлений о дисциплинах естественно-географического цикла как общего понятия, способность творческого использования и преобразования знаний в ходе решения профессиональных задач.

Шкала оценивания (за правильный ответ дается 1 балл)

«неудовлетворительно» – 50% и менее

«удовлетворительно» – 51-80%

«хорошо» – 81-90%

«отлично» – 91-100%

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. **Беловолова, Е. А.** Методика реализации практической направленности обучения географии в современной школе: монография / Е. А. Беловолова; Московский педагогический государственный университет. - Москва: МПГУ: Прометей, 2013. - 143 с.: ил. - ISBN 978-5-7042-2461-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/557003> (дата обращения: 12.04.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. **Дмитрук, Н. Г.** Методика преподавания географии: учебник / Н.Г. Дмитрук, В.А. Низовцев; под ред. В.А. Низовцева. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 320 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-012320-2. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1055179> (дата обращения: 17.03.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

3. Душина, И. В. Практикум по методике обучения географии: учебное пособие / И. В. Душина, Е. А. Таможняя, Е. А. Беловолова ; под редакцией Е. А. Таможней. - Москва: Прометей, 2013. - 164 с. - ISBN 978-5-7042-2402-0. - URL: [https:// old.rusneb.ru / catalog /000199 _ 000009_ 006609856/](https://old.rusneb.ru/catalog/000199_000009_006609856/) (дата обращения: 24.02.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

8.2. Дополнительная литература

1. Производственная практика / учебно-методические указания: в 2 ч. Ч.1. Организация и содержание практики / И.М. Гасанов, Р.Р. Денмухаметов, С.Г. Курбанова, В.А. Рубцов, А.Н. Шарифуллин. - Казань: Изд-во Казан. ун-та, 2011. - 32 с.
2. Арнс В.Ж. Азбука исследователя: (методология постановки и проведения исследований). – М., 2006.
3. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум: учеб. пособие / Н. С. Ефимова. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА - М., 2015. – 192 с.
4. Кузнецов И.Н. Научное исследование: методика проведения и оформление. – М., 2006.
5. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров). – М.: Инфра-М, 2011.
6. Ломакина Т.Ю. Структурные изменения в системе профессионального образования. - СПб.: Алетея, 2014.-168с.

9. Требования к условиям реализации рабочей программы практики

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2021 / 2022 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г.	с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2021 /2022 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г.Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2021 / 2022 Учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г.Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) –	Бессрочно

	https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	
--	--	--

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала.

В соответствии с содержанием практических (лабораторных) занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места обучающихся в которой оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (г. Карачаевск, ул. Ленина, 36, здание учебного корпуса, ауд. 5).
2. Научно-исследовательская лаборатория геоэкологического мониторинга для проведения различных видов практик (г. Теберда, ул. Орджоникидзе 30 а).
3. Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров (г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебно-лабораторный корпус, ауд. 101).
4. Помещение для самостоятельной работы обучающихся для всех дисциплин и практик. (г. Карачаевск, ул. Ленина, 36. Учебный корпус, ауд. 1)

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

При проведении практики используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г.
6. Microsoft Office (лицензия № 60127446), бессрочная.
7. Microsoft Windows (лицензия № 60290784), бессрочная.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>

3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

10. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) Университетом организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода, устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся этой категории могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

10.1. Определение места практики.

Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда; особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. При необходимости создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Минтруда России от 19.11.2013 N 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

Обучающиеся могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях КЧГУ.

10.2. Особенности содержания практики.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

10.3. Особенности организации трудовой деятельности обучающихся.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории, снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

10.4. Особенности руководства практикой.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от Университета и профильной организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников организации. Ассистенты/ волонтеры оказывают обучающимся необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями.

10.5. Особенности учебно-методического обеспечения практики.

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

10.6. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Приложения (формы оформления отчетной документации)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени У.Д. Алиева»**

**Естественно-географический факультет
Кафедра физической и экономической географии**

ДНЕВНИК ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

**Направление подготовки – 05.03.02 География, профиль - Рекреационная
география и туризм**

Студента 1 курса

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с _____ по _____ 202__ года.

Карачаевск, 202 _

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

№	Этапы практики		Календарные сроки проведения
	1 этап	Подготовительный этап: установочная конференция, общий инструктаж на кафедре физической и экономической географии, собеседование с руководителем практики, ознакомление с документацией кафедры.	1
	2 этап	Этап пассивной практики: студент знакомится с группой, в которой будет проходить практику, с преподавателем-консультантом и куратором группы, посещает занятия преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам (не менее двух посещений), проводит наблюдения и анализ занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины (не менее двух наблюдений), знакомится с мультимедийным оборудованием.	2
	3 этап	Этап активной практики: самостоятельно проводит занятия по согласованию с научным руководителем и (или) преподавателем учебной дисциплины (не менее двух занятий), разрабатывает конспекты лекций и методический материал по учебным дисциплинам (не менее двух конспектов), принимает активное участие в научно-практических конференциях, семинарах.	3-4
	4 этап	Подведение итогов практики. Оформление отчета. Защита отчета.	

Студент

 подпись

Преподаватель – наставник

 подпись

Индивидуальный план работы студента

(фамилия, имя, отчество)

Дата	Содержание деятельности по этапам прохождения практики	Форма отчетности	Отметка о выполнении	Подпись руководителя

Студент

(фамилия, имя, отчество)

ОТЧЕТ

о прохождении ознакомительной практики студента 1 курса естественно-географического факультета Карачаево-Черкесского государственного университета имени У.Д. Алиева

(фамилия, имя, отчество)

Общее количество посещенных занятий _____;

Общее количество занятий, проведенных с преподавателем-наставником _____;

Общее количество занятий проведенных самостоятельно _____;

Из них:

лекционных _____;

практических _____;

воспитательных _____.

Студент _____

Дата составления отчета « ____ » _____ 202 ____ года

с _____ по _____

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Дата составления отчета «_____» _____ 202 г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающийся (-ая) _____ Ф.И.О. _____
1 курса ЕГФ

проходил(а) практику (место прохождения практики) _____

1. Индивидуальное задание

2.Выполнение поручений кафедры

3.Качество оформления отчетной документации

4.Отзыв (кафедры, школы)

5.Отзыв группового руководителя

Итоговая оценка ставится и утверждается на заседании кафедры.
оценка _____ дата _____

Заведующий кафедрой _____

11. Лист регистрации изменений.

В рабочей программе внесены следующие изменения: